

Setesdal Regionråd

Innrapportering for 2022



Virksomheten sertifiseres etter følgende kriterier:

Felleskriterier, kommunal og fylkeskommunal

Sertifikat 

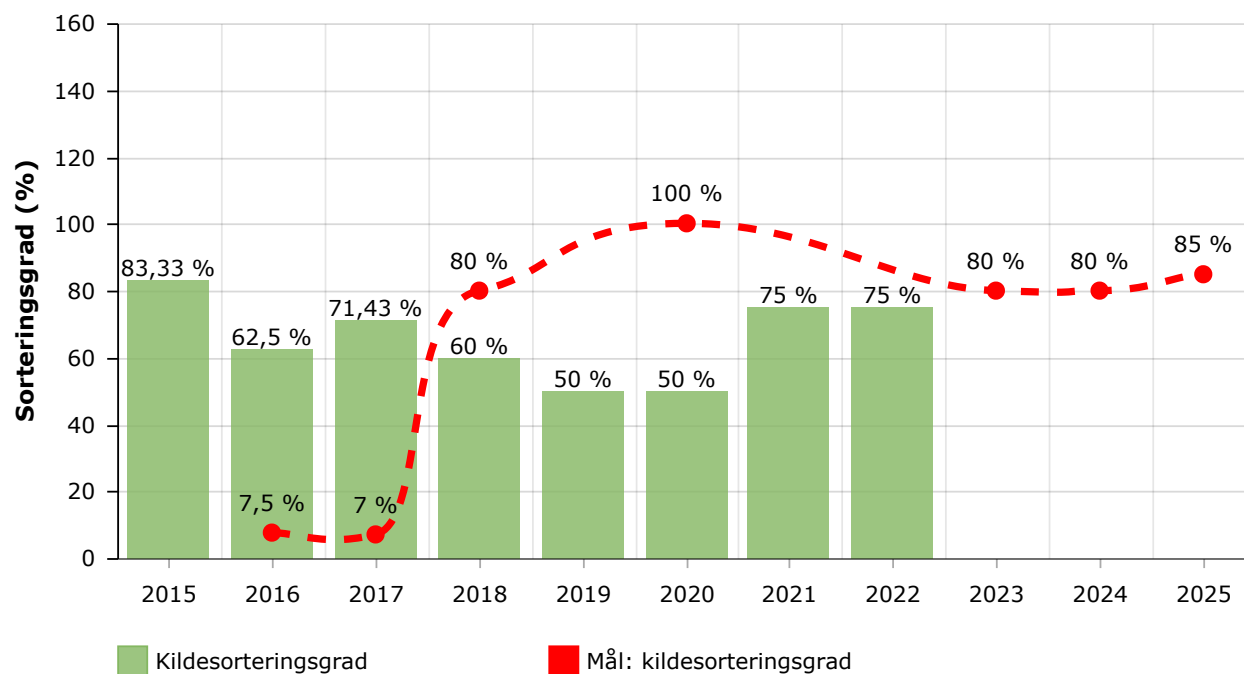
Type: Midlertidig

Utstedt: 16 okt., 2023

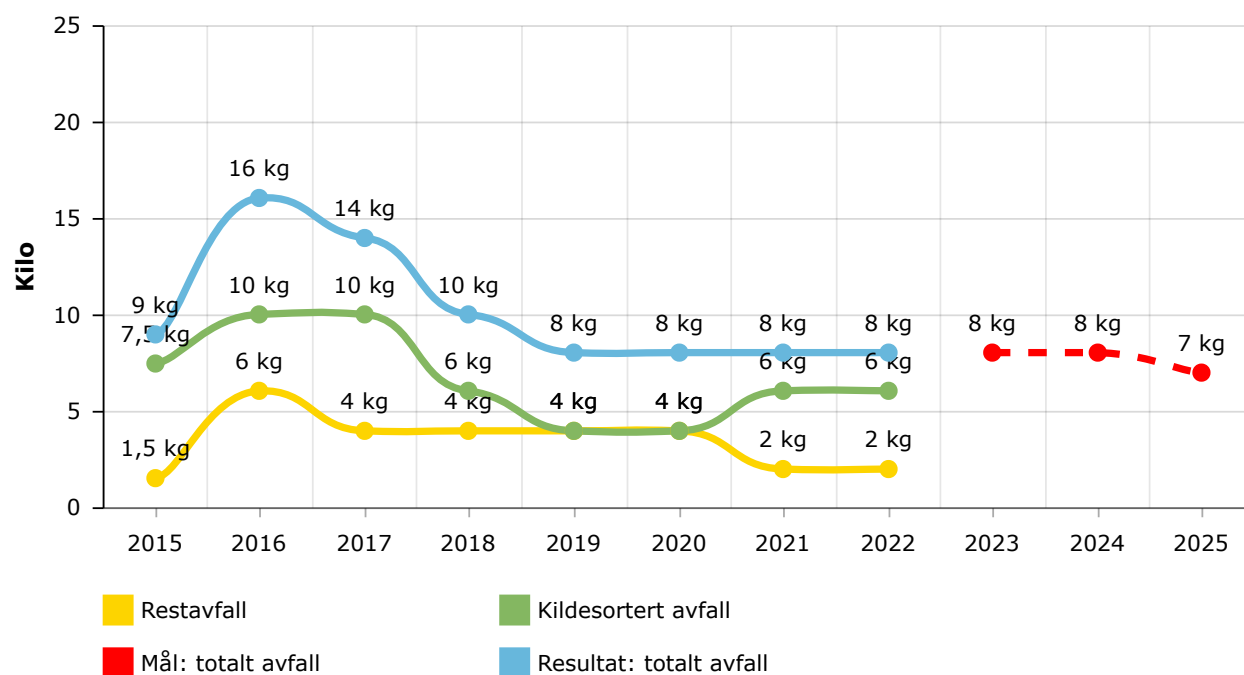
Utløper: 30 jan., 2024

Avfall og ombruk

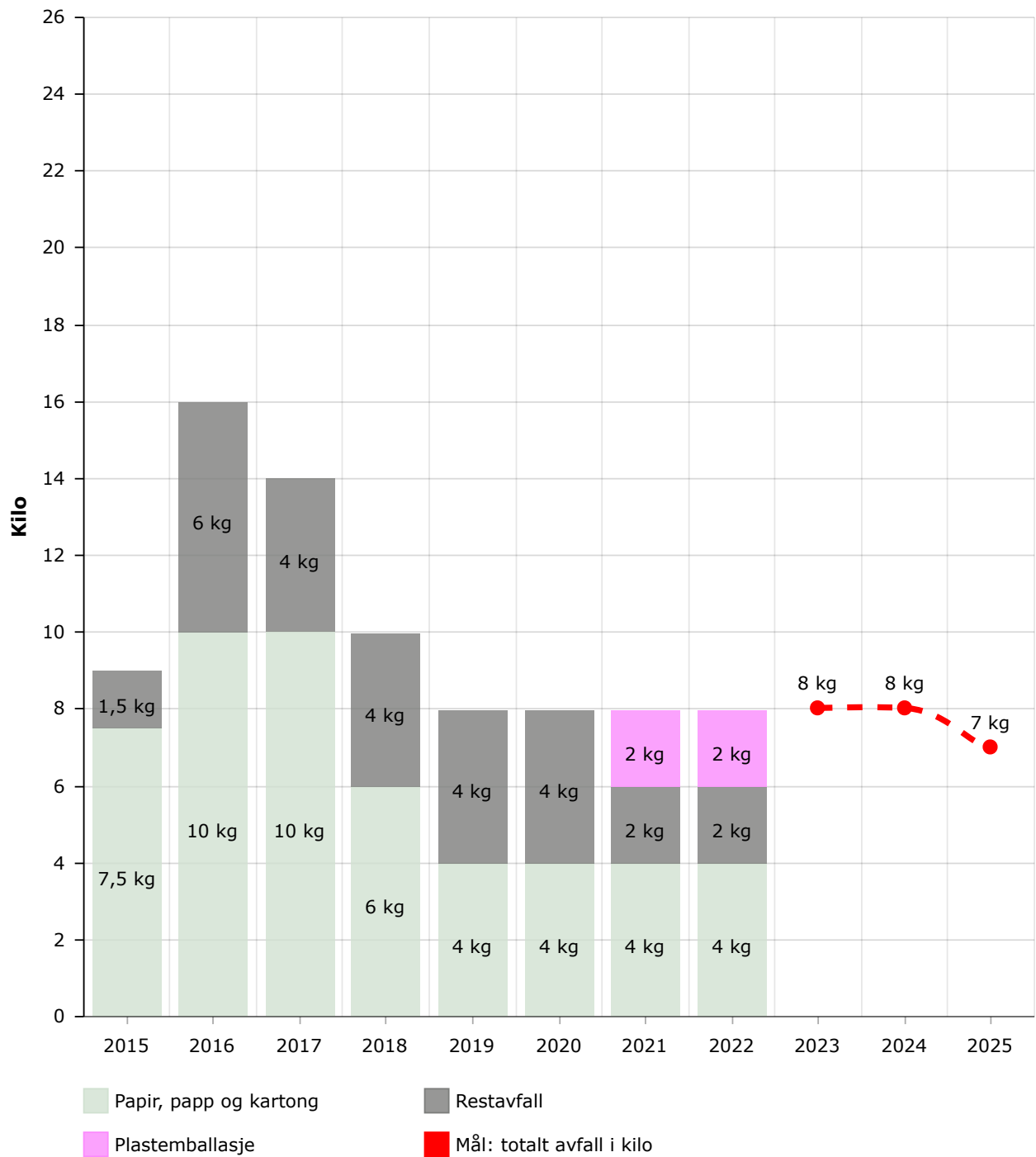
Sorteringsgrad



Totalt avfall



Avfallsmengder per avfallskategori



🗨 Kommentarer

SIPR følger Valle kommune si ordning for søppelsortering. Det vert sortert restavfall, papp, plast, organisk avfall og glass/metall.

Legg ved "Avfallsinstruks" fra vertskommunen:

Avfall skal kjeldesorterast i følgjande delar:

- Papir
- Plast
- Matavfall
- Restavfall

Papir:

Det er utplassert innsamlingsdunkar/skåp på fylgjande stader:

- 1. etg: Postrom i Velkomstsenteret

Tilsette/brukarar har sjølv ansvar for å sortere ut papir og levere det til oppsamlingspunkt. Det skal ikkje kastast tørkepapir/matpapir her då dette skal sorterast under restavfall.

Vaktmeister har ansvar for å fjerne papirsøppel.

Plast:

Det er utplassert innsamlingsdunkar/skåp på fylgjande stader:

- Kjøkken

Tilsette/brukarane har sjølv ansvar for å sortere ut plast og levere det til oppsamlingspunkt.

Vaktmeister har ansvar for å fjerne plast søppel.

Matavfall:

Det er utplassert innsamlingsdunkar/skåp på fylgjande stader:

- Kjøkken

Tilsette/brukarane har sjølv ansvar for å sortere ut matavfall og levere det til oppsamlingspunkt. Ikkje kast tørkepapir/matpapir her då dette skal sorterast under restavfall.

Matavfall må berre kastast i dunkar m.m. som har bio-poser. Her kan det bare kastast kaffigrut, tefilter og matrestar.

Reinhaldar har ansvar for å fjerne matavfall.

Restavfall:

Det er utplassert innsamlingsdunkar/skåp på følgjande stader:

- Kjøkken

Restavfall er porselen av ymse slag, keramikk, knust drikkeglass og det du måtte ha igjen av avfall.

Reinhaldar har ansvar for å fjerne restavfallet.

NB. Det vert ikkje tømt/henta avfall inne på dei enkelte kontor. Kvar enkelt kan ha søppelbøtter o.l. inne på eige kontor, men har sjølv ansvar for å levere dette til sortering i dei utplasserte innsamlingsdunkar /sorteringskåp.

Tonerkassetar til laserskrivar.

Det er IKT avdelinga- som tek seg av bruka kassetar då dei har returordning på dette.

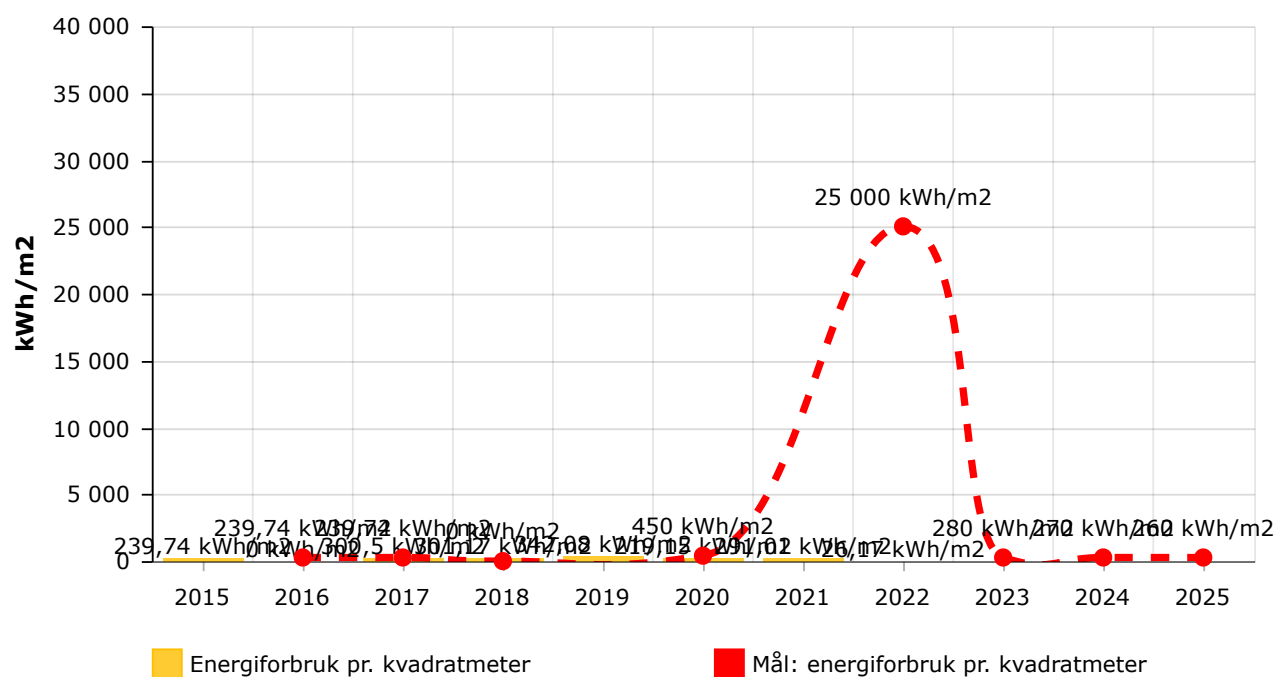
Tonerkasset til kopimaskin. Velkomstsenteret i Valle kommune tek seg av desse. Valle Kommunen har service / vedlikehaldsavtale.

Farleg avfall: Handterast av vaktmeister.

Alle tilsette vert oppmoda til å følge denne.

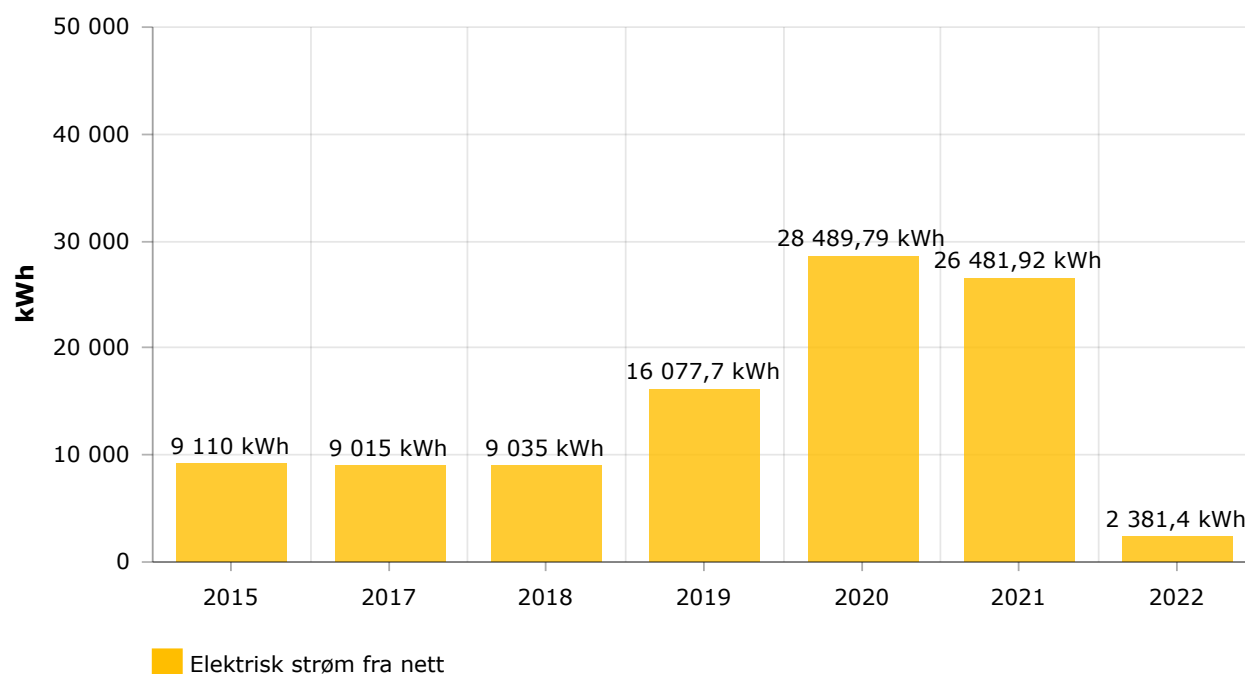
 Energi

Energiforbruk pr. kvadratmeter



Energiforbruk

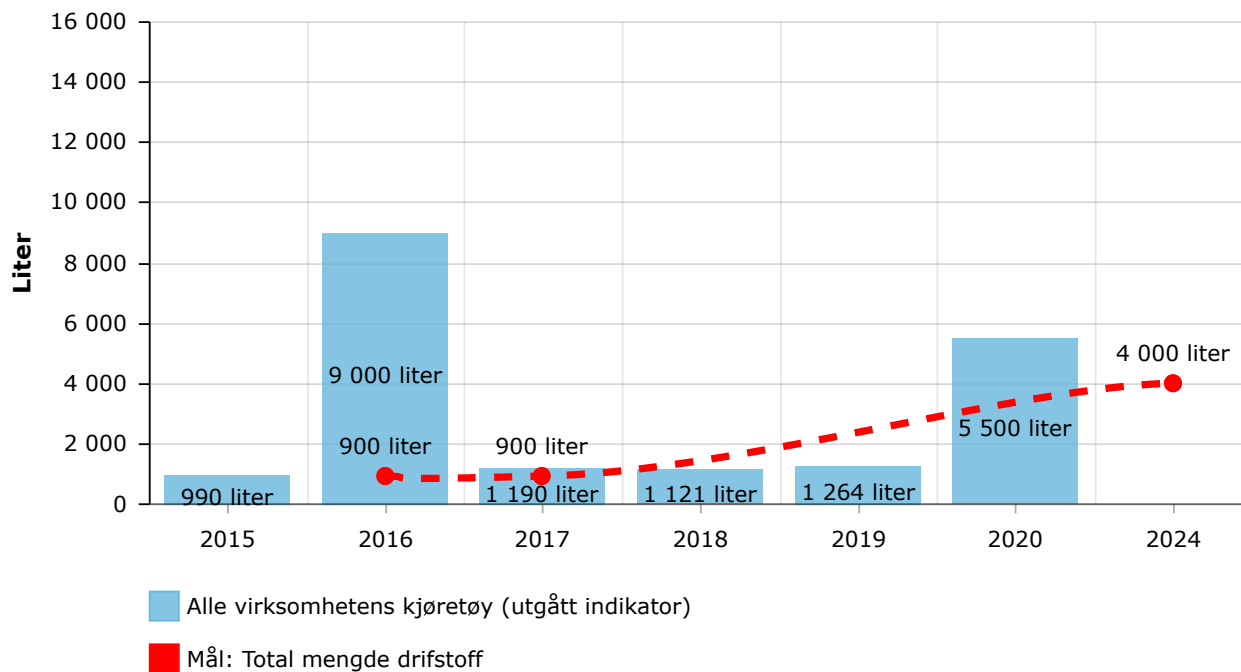
↓ -91% fra 2021



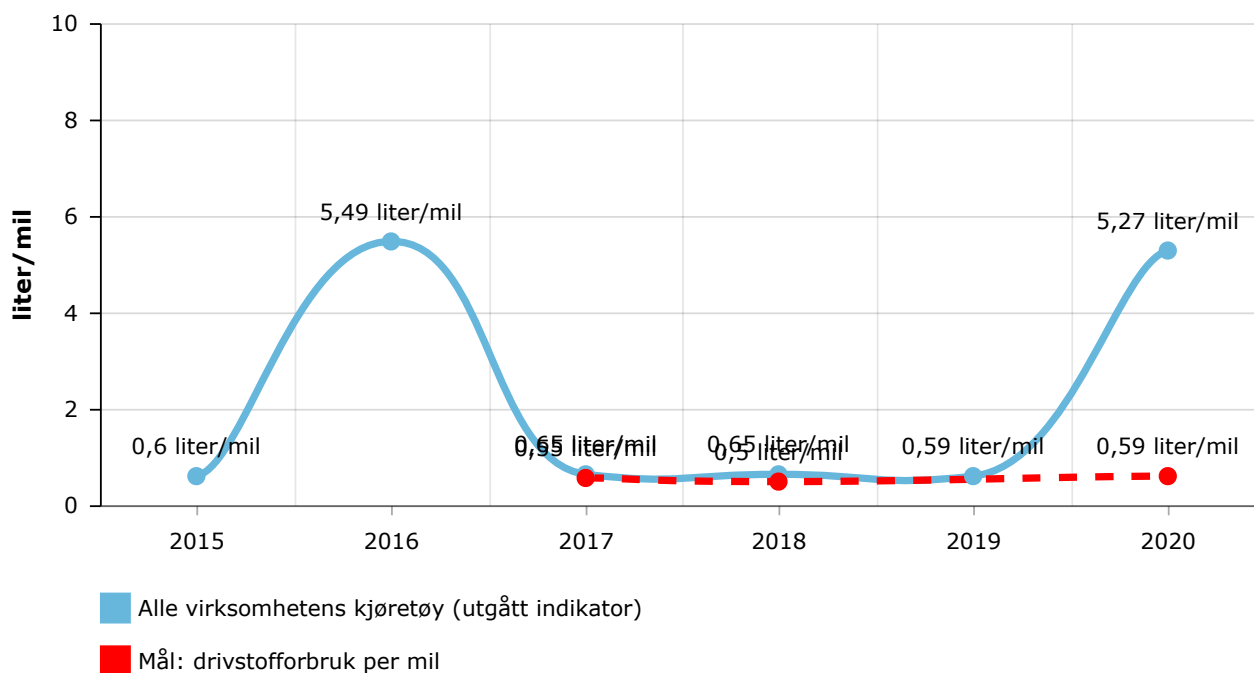
Kommentarer

SIPR leiger lokaler av Valle kommune. Lokalet er på 91Kvm med eigen strømmåler. Det er Sverre Rinden som er ansvarleg for lokalet og har oversikt over straumforbruket.

Drivstofforbruk, totalt

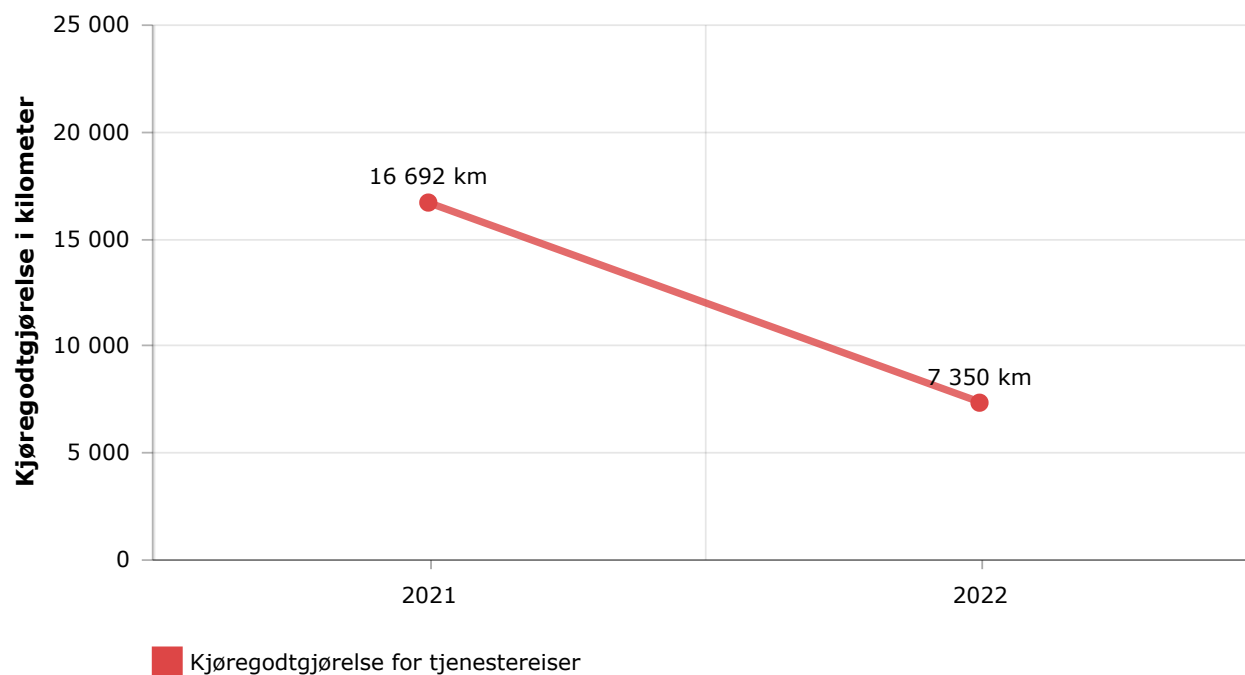


Drivstofforbruk per mil

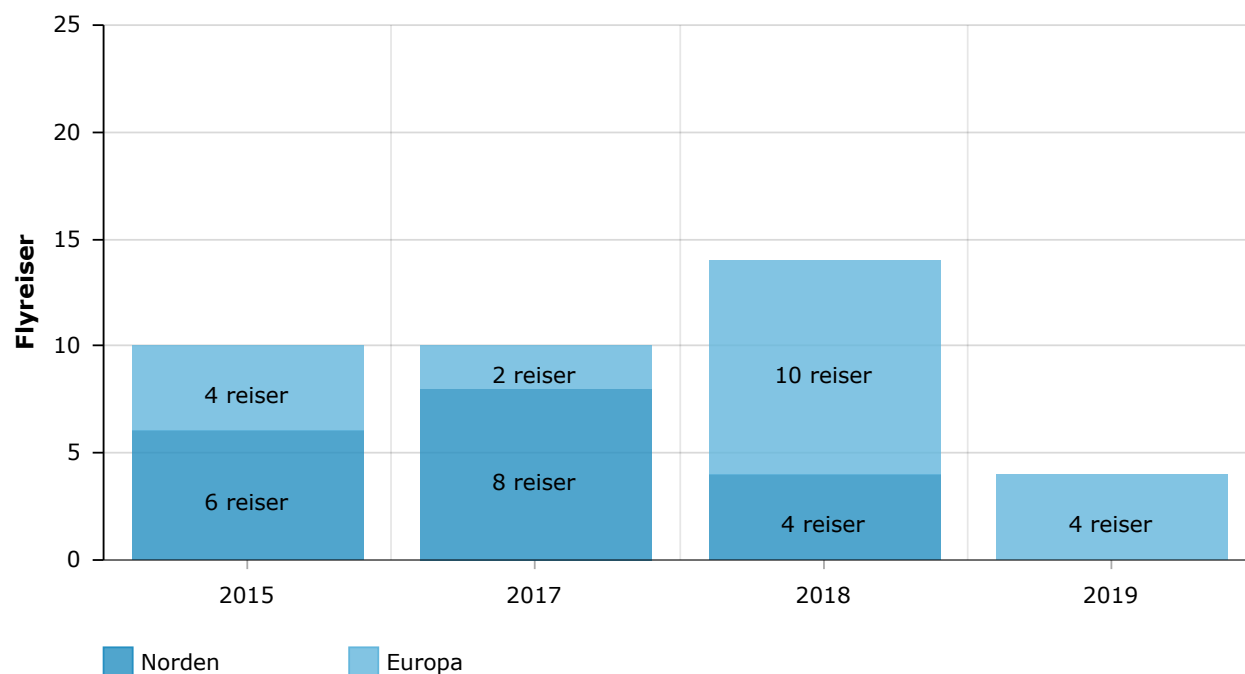


Kjøregodtgjørelse for tjenestereiser

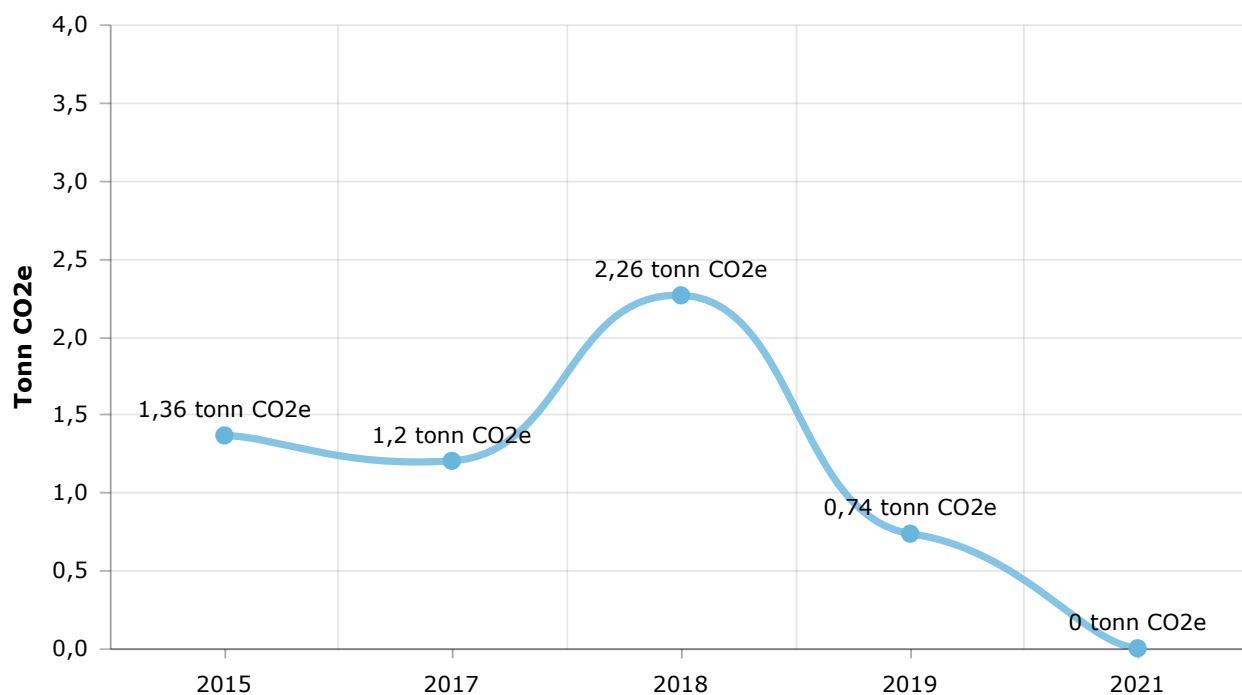
↘ -55% fra 2021



Flyreiser



Klimagassutslipp fra flyreiser

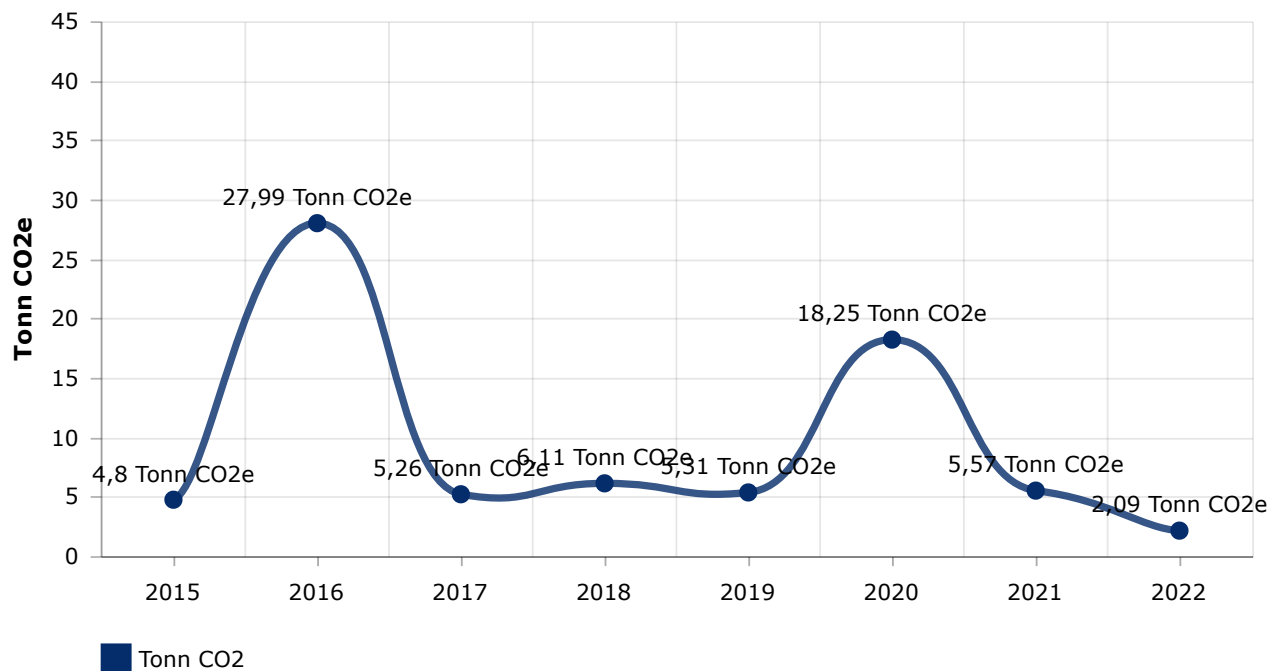


Kommentarer

SIPR har ingen bilar eigd av versemda. Det vert nytta private bilar. Det blir gjennomført fleire møter digital og det er og utstrakt bruk av heimekontor.

Klimagassutslipp totalt

↓ -62% fra 2021



☰ Gjennomførte tiltak

Innkjøp

SIPR følger Valle kommune si innkjøpsordninger/OFA

Avfall og ombruk

SIPR følger Valle kommune sin plan for søppelsortering- Alle tilsette følger denne rutina på kontoret.

Energi

Oppvarminga av lokala er straum. Lys og skjerm slukkes når ein ikkje er i lokala.

Transport

Det nyttes private bilar til transport når digitale møter ikkje er mogleg. Dette er dieselbilar.

Arbeidsmiljø

Det skal alltid gjennomførast vernerunde og meidarbeidersamtalar.

Annet

Setesdal Interkommunalt Politisk Råd tilbyr støtte til bedrifter som vil miljøfyrtårnsertifiseres.