

# Agder Sekretariat

## Sekretariat for kontrollutvalg i Agder

Postboks 120  
4491 Kvinesdal  
Bankkonto:  
3080 32 25660  
Organisasjonsnr.:  
988 798 185

### Til kontrollutvalets medlemmar:

Tor Kasin (leiar), Oddvar Omnes (nestleiar), Birgit Attestog (medlem), Sven Richard Arnesen (medlem), Åse Heistein (medlem)

## INNKALLING TIL MØTE I KONTROLLUTVALET

Tid/stad: Måndag 3. oktober 2022 kl. 09.00, kommunehuset,  
kommunestyresalen

### SAKSLISTE

SAK 07/22 GODKJENNING AV MØTEPROTOKOLL FRÅ MØTE 21.04.22  
SAK 08/22 OVERORDNA REVISJONSSTRATEGI 2022 BYGLAND KOMMUNE  
SAK 09/22 BUDSJETT FOR KONTROLLARBEIDET I BYGLAND KOMMUNE 2023  
SAK 10/22 REVISOR ORIENTERAR

### FAST POST

Vidare arbeid i kontrollutvalet:

### EVENTUELT

Bygland, 26. september 2022

Tor Kasin  
Leiar

Inger Lise Austrud  
Utvallssekretær

Forfall og inhabilitet bes meldt til Inger Lise Austrud, tlf. 918 69 975 / [ila@asekretariat.no](mailto:ila@asekretariat.no)  
Kopi til: Ordførar, kommunedirektør, revisor, Jorunn S Tveiten, 1. varamedlem, Setesdølen  
Varamedlemmar møter berre etter særskilt innkalling.

Eierkommuner:  
Bygland, Bykle, Evje og Hornnes,  
Farsund, Flekkefjord, Hægebostad,  
Iveland, Kvinesdal, Lindesnes,  
Lyngdal, Sirdal, Valle, Åseral

Ansatte:  
Daglig leder Willy Gill  
Telefon: 90 95 62 46  
E-post: [willy.gill@asekretariat.no](mailto:willy.gill@asekretariat.no)

Rådgiver Inger Lise Austrud  
Telefon: 91 86 99 75  
E-post: [inger.lise.austrud@asekretariat.no](mailto:inger.lise.austrud@asekretariat.no)

**Agder Sekretariat**

**Kontrollutvalet i Bygland kommune**

**Sak 07/22**

**Møtedato: 03.10.22**

**Sakshandsamar: ILA**

**SAK 07/22 GODKJENNING AV MØTEPROTOKOLL FRÅ MØTE 21.04.22**

**Vedlegg:**

Forslag til møteprotokoll frå møte 21.04.22

**Bakgrunn for saka:**

Forslag til protokoll frå møte 21.04.22 vert lagt fram for godkjenning.

**Framlegg til vedtak:**

1. Møteprotokoll frå kontrollutvalets møte 21.04.22 vert godkjent.
2. Leiar får fullmakt til å underteikne møteprotokollen

## BYGLAND KOMMUNE – KONTROLLUTVALET

### MØTEBOK

Møte nr. 02/22

Dato: 21.04.22 kl. 09.00 – 10.10

Stad: Kommunehuset, kommunestyresalen

<p><u>Til stades:</u> Tor Kasin, leiar Oddvar Omnes, nestleiar Geir Skjevraak (til kl. 10.00), varamedlem for Birgit Attestog Åse Heistein, medlem Sven Richard Arnesen, medlem</p> <p><u>Forfall:</u> Birgit Attestog, medlem</p>	<p><u>Andre til stades (heile eller deler av møtet):</u> Agder Kommunerevisjon IKS v/ Tommy Pytten Agder Sekretariat v/ Inger Lise Austrud Administrasjonen v/ kommunedirektør John Salve Sigridnes og Knut Olav Forgard (økonomisjef)</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Det var ikkje merknader til innkalling og saksliste.

#### **ORIENTERINGAR:**

Kommunedirektør er invitert inn frå starten av møte for følgande orienteringar:

- Presentasjon av årsrekneskapen
- Orientering om ref. sak 04/22 frå førre møte

#### **SAKSLISTE**

SAK 05/22 GODKJENNING AV MØTEPROTOKOLL FRÅ MØTE 14.03.22

SAK 06/22 ÅRSREKNESKAPEN FOR BYGLAND KOMMUNE 2021

#### **FASTE POSTAR**

Nytt frå revisor:

Vidare arbeid i kontrollutvalet:

#### **EVENTUELT**

#### **REFERATSAKER**

REF 05/21 STATSFORVALTAREN LUKKAR TILSYN

Underskrift

Tor Kasin  
Leiar

Kopi av møteboka sendes: Ordførar, kommunedirektør, revisor, Jorunn S Tveiten, 1. varamedlem, Setesdølen

**ORIENTERINGAR:**

Administrasjonen orienterte utvalet om:

- Presentasjon av årsrekneskapen 2021
- Orientering om ref. sak 04/22 frå førre møte.

**SAK 05/22 GODKJENNING AV MØTEPROTOKOLL FRÅ MØTE 14.03.22**

**Vedtak:**

1. *Møteprotokoll frå kontrollutvalets møte 14.03.22 vert godkjent.*
2. *Leiar får fullmakt til å underteikne møteprotokollen*

**Saksutgreiing:**

**Sakshandsamar: Inger Lise Austrud**

**Vedlegg:**

Forslag til møteprotokoll frå møte 14.03.22

**Bakgrunn for saka:**

Forslag til protokoll frå møte 14.03.22 vert lagt fram for godkjenning.

**Framlegg til vedtak:**

1. *Møteprotokoll frå kontrollutvalets møte 14.03.22 vert godkjent.*
2. *Leiar får fullmakt til å underteikne møteprotokollen*

**SAK 06/22 ÅRSREKNESKAPEN FOR BYGLAND KOMMUNE 2021**

**Vedtak:**

Uttale frå kontrollutvalet til kommunestyret:

*Kontrollutvalet har handsama Bygland kommunes årsrekneskap og årsberetning for 2021.*

*Agder Kommunerevisjon IKS har avgitt normalberetning utan spesielle merknader.*

*Basert på revisjonsberetninga har kontrollutvalet ingen spesielle merknader til kommunens årsberetning.*

*Kontrollutvalet er ikkje kjent med andre forhold, framkomme i dialog med revisor, som kunne hatt betydning for utvalets uttale.*

*Kontrollutvalet anbefaler at kommunestyret godkjenner årsrekneskapen og årsberetninga.*

**Saksutgreiing:**

**Sakshandsamar: Inger Lise Austrud**

**Lover, forskrifter:**

Lov om kommunar og fylkeskommunar m.m.  
Budsjett- og rekneskapsforskrifta av 2019

**Saksdokument vedlagt saka:**

Revisjonsberetning, datert 11. april 2022  
Årsrekneskapen og årsberetning 2021

**Saksopplysningar:**

Kommunens årsrekneskap viser eit netto driftsresultat på kr 1 703 917.

Revisor har gitt normal revisjonsberetning utan forbehold eller presiseringar.

I revisjonsberetninga uttaler revisor seg om:

Revisjonen av årsrekneskapen:

Revisors konklusjon :

*Etter vår mening*

- *oppfyller årsrekneskapen gjeldande lovkrav, og*
- *gjer årsrekneskapen ein dekkande framstilling av den finansielle stillinga til kommunekassen per 31. desember 2021, og av resultatet for rekneskapsåret som vart avslutta per denne datoen i samsvar med kommunelova sine regler og god kommunale regnskapsskikk i Noreg.*

Andre lovmessige krav:

- Konklusjon om registrering og dokumentasjon
- Konklusjon om årsmeldinga
- Utsegn om forklaring for vesentlege budsjettavvik

Revisjonen har gjennom sine handlingar ikkje avdekkja forhold som er av ein slik art at dei har betydning for konklusjonane på andre lovmessige krav.

For nærare informasjon vises det til revisjonsberetninga.

Uttale frå kontrollutvalet:

Kontrollutvalet skal gi uttale til følgande:

- Kommunekassens årsrekneskap og årsberetning
- Konsolidert årsrekneskap
- Kommunale føretak (årsrekneskap og årsberetning)
- Lånefondet (årsberetning kan inngå i kommunekassens årsberetning)

Som oftast vil det vere hensiktsmessig med ein samla uttale til kommunekassens årsrekneskap, konsolidert årsrekneskap og årsberetning. Kontrollutvalet gir ikkje uttale til politisk råd og kommunalt oppgåvefellesskap, med mindre revisor har gitt revisjonsberetning.

Når det gjeld Bygland kommune skal kontrollutvalet berre gi uttale til kommunekassens årsrekneskap og årsberetning.

### **Handsaming av årsrekneskapen**

Handsaming av årsrekneskapen og årsberetning vil vere som følger.

- Kommunedirektør avleggjar årsregnskapet innan 22.02.22
- Kommunedirektør utarbeider årsberetning innan 31.03.22
- Revisor avgir revisjonsberetning til kommunestyret innan 15.04.22
- Kontrollutvalet avgir uttalelse om årsrekneskapen til kommunestyret
- Formannskapet innstiller overfor kommunestyret om godkjenning og disponering (Kontrollutvalets uttalelse skal føreligge når formannskapet handsamar årsrekneskapen)
- Kommunestyret godkjenner årsrekneskapen innan 30.06.22

### **Vurderingar:**

Eg vil anbefale kontrollutvalet å gi ein standard uttale til årsrekneskapen og årsberetninga for 2021.

### **Framlegg til vedtak:**

#### Uttale frå kontrollutvalet til kommunestyret:

Kontrollutvalet har handsama Bygland kommunes årsrekneskap og årsberetning for 2021.

Agder Kommunerevisjon IKS har avgitt normalberetning utan spesielle merknader. Basert på revisjonsberetninga har kontrollutvalet ingen spesielle merknader til kommunens årsberetning.

Kontrollutvalet er ikkje kjent med andre forhold, framkomme i dialog med revisor, som kunne hatt betydning for utvalets uttale.

Kontrollutvalet anbefaler at kommunestyret godkjenner årsrekneskapen og årsberetninga.

### **FASTE POSTAR**

Nytt frå revisor: Jobbar med forvaltningsrevisjonsprosjektet på «Næringsutvikling».

#### Vidare arbeid i kontrollutvalet:

Neste møte i kontrollutvalet er 20.06.22.

Sekretariatet har dagskonferanse på Rosfjord Strandhotel tysdag 30.8.22. Påmelding vert sendt ut seinare.

### **EVENTUELT**

### **REFERATSAKER**

REF 05/21   STATSFORVALTAREN LUKKAR TILSYN

*Kontrollutvalet tek referatsaka til orientering.*

**Agder Sekretariat**

**Kontrollutvalet i Bygland kommune**

**Sak 08/22**

**Møtedato: 03.10.22**

**Sakshandsamar: ILA**

**SAK 08/22 OVERORDNA REVISJONSSTRATEGI 2022 BYGLAND KOMMUNE**

**Vedlegg:**

Overordna revisjonsstrategi 2022 frå Agder Kommunerevisjon IKS datert 14.09.22

**Bakgrunn for saka:**

I følge kommunelova § 23-2, 1.ledd bokstav a, skal kontrollutvalet sjå til at kommunens rekneskap vert revidert på ein betryggande måte.

I forskrift om kontrollutval og revisjon §3 står det at kontrollutvalet skal halde seg løpande orientert om revisjonsarbeidet og mellom anna sjå til at:

*a) kommunens eller fylkeskommunens årsregnskaper blir revidert på en betryggende måte*

*b) regnskapsrevisjonen utføres i samsvar med lov, forskrift og kontrollutvalgets instruksjer og avtaler med revisor*

Orientering om overordna revisjonsstrategi og revisjonens risikovurdering er eit viktig ledd i kontrollutvalets arbeid med å følgje opp påseansvaret i forhold til rekneskapsrevisor.

Overordna revisjonsstrategi omfattar heile kommunen og beskriv revisjonens formål, foreløpig risikovurdering, kommunens økonomi, informasjon om kommunens risikostyring og økonomiske internkontroll, fastsetting av vesentlighetsgrense og revisjonsplan. Strategien er det overordna planleggingsdokumentet for gjennomføring av rekneskapsrevisjon.

Revisjonen vil gjennomgå revisjonsstrategien i møte og svare på eventuelle spørsmål.

**Vurderingar:**

Formålet med kontrollutvalets handsaming av overordna revisjonsstrategi er i hovudsak å ivareta kontrollutvalets påseansvar i forhold til rekneskapsrevisjon.

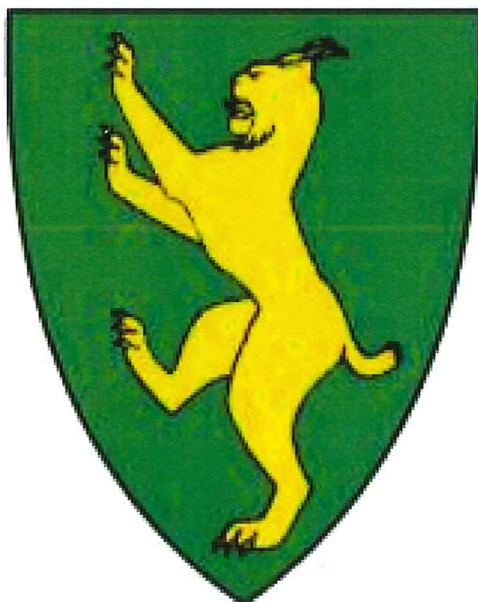
**Framlegg til vedtak:**

Kontrollutvalet tar overordna revisjonsstrategi 2022 for Bygland kommune til orientering.

## OVERORDNET REVISJONSSTRATEGI

### REGNSKAPSREVISJON 2022

### BYGLAND KOMMUNE





# AGDER KOMMUNEREVISJON IKS

## Innhold

1	Innledning.....	3
2	Revisjonens formål.....	3
3	Foreløpig risikovurdering.....	4
3.1	Kommunens økonomi.....	4
3.1.1	Drift.....	4
3.1.2	Investeringer.....	5
3.2	Viktige utfordringer.....	6
3.3	Kommunens risikostyring og økonomisk intern kontroll.....	6
4	Fastsettelse av vesentlighetsgrense.....	7
5	Revisjonsplan.....	7
6	Avslutning.....	7

## 1 Innledning

Formålet med dokumentet er å informere kontrollutvalget på et overordnet nivå om den revisjonsstrategi en har lagt for regnskapsåret 2022. I henhold til god revisjonsskikk er planen for revisjonen dynamisk for å ta hensyn til eventuelle endringer.

Revisor skal følge lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i sitt arbeid. De bestemmelser / retningslinjer revisor skal følge består primært av:

- Kommuneloven av 22.06.2018 med forskrifter
- Forskrift om kontrollutvalg og revisjon
- Internasjonale revisjonsstandarder (International Standards on Auditing – ISA)
- God kommunal revisjonsskikk

Revisjon av kommunen utgjør i henhold til kommuneloven tre hovedoppgaver:

- regnskapsrevisjon,
- forvaltningsrevisjon og
- eierskapskontroll.

I tillegg skal det utføres forenklet etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen..

Agder Kommunerevisjon IKS er valgt som revisor og skal levere disse tjenestene til kommunen.

Overordnet revisjonsstrategi er det overordnede planleggingsdokument for gjennomføring av regnskapsrevisjon. Formålet med overordnet revisjonsstrategi er å dokumentere tilstrekkelige og effektive revisjonshandlinger i forbindelse med regnskapsrevisjon. Revisjonsstandarden «ISA 300 Planlegging av revisjon av et regnskap» ligger til grunn for dette dokumentet.

Vi er av den oppfatning at denne overordnede revisjonsstrategien, sammen med våre øvrige muntlige og skriftlige rapporteringer, dekker kravene som stilles til dokumentasjon av vårt arbeid. Dette dokumentet er også utarbeidet slik at det kan hjelpe kontrollutvalget med å oppfylle sitt tilsyns- og påseansvar.

## 2 Revisjonens formål

Formålet med regnskapsrevisjon er å bekrefte at årsregnskapet er utarbeidet i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk. Revisjonsstandardene krever at vi etterlever etiske krav og planlegger og gjennomfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

Revisor konkluderer på regnskapsrevisjon gjennom revisors beretning. I revisors beretning uttaler revisor seg med høy, men ikke absolutt, sikkerhet om følgende forhold:

- om årsregnskapet er avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir det alt vesentlige dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til Bygland kommune per 31. desember, og at resultatet for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge.
- om opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet er i samsvar med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter
- om ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av kommunen regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

I revisors beretning uttaler en seg også med moderat sikkerhet om følgende forhold:

- om det i årsberetningen er gitt dekkende redegjørelse for budsjettavvik, enten det skyldes beløpsmessige avvik eller avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av midlene.

Revisor skal opparbeide seg en forståelse av kommunen, dens virksomhet og omgivelser, herunder også kommunens interne kontroll. Revisor må også vurdere hvorvidt innhentet informasjon tyder på at det foreligger misligheter. Dette følger av «ISA 240 Misligheter og feil» at revisor gjennom revisjonen skal bidra til å forebygge og avdekke misligheter. Begrepet misligheter benyttes primært om tilsiktede handlinger. Det er særlig to typer tilsiktete handlinger som er relevante for revisor; uredelig regnskapsrapportering og underslag av eiendeler. Dersom det konstateres misligheter ved revisjon eller på annen måte, skal revisor straks sende en foreløpig innberetning til kontrollutvalget. Når saksforholdet er nærmere avklart skal revisor sende nummerert brev til kontrollutvalget med kopi til kommunedirektøren<sup>1</sup>.

## 3 Foreløpig risikovurdering

Revisjonsstandarden «ISA 315 Identifisering og vurdering av risikoen for vesentlig feilinformasjon gjennom forståelse av enheten og dens omgivelser» inneholder krav for hvilke handlinger revisor skal utføre for å danne grunnlag for å identifisere og anslå risikoer for vesentlig feilinformasjon i regnskapet.

Revisor gjennomfører risikoanalyse av kommunen for å kartlegge om det er områder hvor det foreligger risiko som kan medføre vesentlige feil i regnskapet. Gjennom risikoanalyser vurderes risiko på de ulike områder, og resultatet av analysene har betydning for omfanget og valget av revisjonshandlinger som skal utføres.

Kommunen er en stabil virksomhet, med faste oppgaver som skal løses innenfor budsjettets rammer. Rammene for kommuner er avhengig av nivået på overføring fra statsbudsjettet (rammetilskudd og inntektsutjevning) og skatteinntektene.

### 3.1 Kommunens økonomi

#### 3.1.1 Finansielle måltall

Det er i kommuneloven § 14-2 gitt at kommunestyret skal vedta finansielle måltall for utviklingen av kommunens økonomi. Kommunestyret vedtok i sak 105/19 følgende økonomiske måltall:

- Måltall for disposisjonsfond vert sett til minimum 15 % av driftsinntektene
- Måltall for langsiktig gjeld vert sett til maksimum 75 % av driftsinntektene

Per 31.12.21 fremkommer det følgende tall

Måltall	Fastsatt mål	Per 31.12.21	
Disposisjonsfond	Minst 15 %	19,7 %	Mål oppnådd
Langsiktig gjeld	Maksimum 75 %	90,7%	Mål ikke oppnådd

Kommunen har per 31.12.21 ikke oppnådd alle sine vedtatte finansielle måltall.

---

<sup>1</sup> Kommuneloven § 24-7



## 3.1.2 Drift

Kommunens driftsregnskap viste i 2021 et positivt netto driftsresultat på kr 1,7 mill, regulert budsjett for 2021 viser kr -4,4 mill.

Netto driftsresultat viser hvor mye som kan disponeres til avsetninger og investeringer etter at driftsutgifter, renter og avdrag er betalt. Det tekniske beregningsutvalg for kommunal og fylkeskommunal økonomi<sup>2</sup> anbefaler at netto driftsresultat for kommunesektoren som helhet over tid bør utgjøre om lag 1,75 %.

Netto driftsresultat for Bygland kommune utgjorde 1,4 %<sup>3</sup> i 2021.

Av økonomi- og handsplan 2021-2024 fremkommer at man i 2024 forventer at alle frie fondsmidler er brukt opp hvis utviklingen forsetter.

## 3.1.3 Investeringer og finansiering

Kommunen har budsjettert med kr 9,3 mill. i investeringer i varige driftsmidler og kr 0,5 mill. i aksjer i 2022. Kr 6,5 mill. lånefinansieres, mva-kompensasjon kr 1,3 mill., det resterende dekkes av salg av varige driftsmidler, tilskudd fra andre.

De største investeringsprosjekter er:  
(i hele 1 000 kr)

Prosjekt	2022
Utvikling av Prestneset	1 200
Enøk tiltak bygdeheimen	3 750
Pasientvarslingssystem Byglandsheimen	1 200

Basert på erfaring fra tidligere års revisjon foreligger det ikke forhold som indikerer særskilt risiko knyttet til investeringer.

## 3.1.4 Langsiktig gjeld

Kommunens langsiktige gjeld, eksklusive pensjonsforpliktelser er på kr 146,9 mill. pr. 31.12.21. Kommunestyret har vedtatt et måltall om at langsiktig gjeld maksimalt bør utgjøre 75 % av driftsinntektene, per 31.12.21 utgjorde disse lån 90,7% av driftsinntektene. Det fremkommer av økonomiplan 2021-2024 at denne forventes økt til ca 95% i 2024<sup>4</sup>.

Det er i 2022 budsjettert med låneopptak på 6,5 mill og det er budsjettert å betale kr 6,1 mill. i avdrag.

Kommunen holder seg innenfor kommunelovens bestemmelser om maksimal avdragstid.

## 3.1.5 Likviditet

For å ha god likviditet, bør kontantbeholdningen være minst 1/12 av omsetningen og forholdet mellom omløpsmidler og forholdet mellom omløpsmidler og kortsiktig gjeld bør ikke være lavere enn 2.

Kontantbeholdning per 31.12.2021 var kr 61,5 mill., og forholdet mellom omløpsmidler og kortsiktig gjeld var 3,7.

<sup>2</sup> Rapport fra Det tekniske beregningsutvalg for kommunal og fylkeskommunal økonomi – juni 2021

<sup>3</sup> Av sum driftsinntekter

<sup>4</sup> Fremlegg økonomi- og handlingsplan 2021-2024 side 16.

Kommunens likviditet synes tilfredsstillende.

### 3.2 Viktige utfordringer

- Demografiske endringer, i årene fremover vil antallet eldre øke dramatisk og kommunen har i flere år hatt negativ folketallsutvikling.
- Negativ utvikling i kommunen sine inntekter - negativ folketallsutvikling fører til nedgang i skatteinntekter og rammetilskudd.
- Økte krav, kompleksitet og forventning gir behov for tettere samarbeid med andre kommuner
- Bruk av fond til å saldere drift

### 3.3 Kommunens risikostyring og økonomisk intern kontroll

Revisor skal opparbeide seg en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen.

Den interne kontrollen kan igjen deles inn i følgende komponenter:

- Kontrollmiljø
- Kommunen risikovurderingsprosess
- Informasjonssystemer
- Kontrollaktiviteter
- Overvåking av kontroller.

KRD kom i 2010 ut med 85 anbefalinger til styrket egenkontroll i kommuner og kommuner. KS har gitt veiledninger<sup>5</sup> til bruk for kommunens arbeid med intern kontroll basert på disse anbefalingene.

Bygland kommune har etablert interne kontrollrutiner på en rekke områder. Revisor gjennomgår disse løpende de gjennom året i revisjonsarbeidet. Vesentlige rutiner for vårt arbeid er kommunens interne retningslinjer, regnskaps -og budsjettoppfølging og rutiner rundt attestasjon og anvisning. Kommunedirektøren gir årlig tilbakemelding på den interne kontrollen i sitt svar på forespørsel til ledelsen fra revisjonen.

Det rapporteres fra kommunedirektøren til kommunestyret i to tertialrapporter i tillegg til årsregnskapet.

---

<sup>5</sup> Orden i eget hus – Kommunedirektørens egenkontroll, april 2020

#### 4 Fastsettelse av vesentlighetsgrense

Revisor skal ikke være opptatt av bagatellmessige forhold, og vil planlegge å utføre revisjonen med sikte på å avdekke eventuelle vesentlige feil eller mangler. Det følger av «ISA 320 Vesentlighet ved planlegging og gjennomføring av en revisjon» at revisor ved utarbeidelse av den overordnede revisjonsstrategien skal fastsette en vesentlighetsgrense for regnskapet totalt sett. Med vesentlig menes her at årsregnskapet ikke inneholder feilinformasjon som ville fått brukerne av årsregnskapet til å treffe en annen beslutning dersom feilinformasjonen ikke var tilstede.

Vesentlighetsbegrepet brukes av revisor både ved planlegging og utførelse av revisjon. Begrepet er også sentralt ved evaluering av virkningen av identifisert feilinformasjon på revisjonen og av eventuell ikke-korrigert feilinformasjon i regnskapet. Vesentlighetsgrensen er sentral ved utarbeidelse av en konklusjon på regnskapet. I en normal revisjonsberetning sier revisor at *«årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling.*

#### 5 Revisjonsplan

Med basis i overordnet revisjonsstrategi blir det utarbeidet revisjonsplan. Revisjonsplanen angir de enkelte revisjonshandlinger som revisor skal utføre. Revisjonsplanen er revisjonens interne arbeidspapirer og skal ikke behandles politisk.

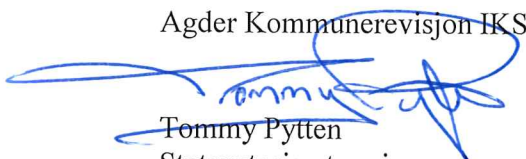
#### 6 Avslutning

Den overordnede revisjonsstrategiens risiko- og vesentlighetsvurderinger bygger på en foreløpig vurdering av bl.a. erfaring, historisk regnskapsmaterieell og den interne kontroll som foreligger.

Det videre arbeidet med regnskapsrevisjonen kan avdekke forhold som kan medføre endringer i revisjonsstrategien. Vesentlige endringer dokumenteres.

Kristiansand, 14. september 2022

Agder Kommunerevisjon IKS



Tommy Pytten  
Statsautorisert revisor



**Agder Sekretariat**

**Kontrollutvalet i Bygland kommune**

**Sak 09/22**

**Møtedato: 03.10.22**

**Sakshandsamar: WG/ILA**

**SAK 09722 BUDSJETT FOR KONTROLLARBEIDET I BYGLAND KOMMUNE  
2023**

**Vedlagte saksdokument:**

1. Vedteke budsjett for Agder Sekretariat
2. Agder Kommunerevisjon IKS – delbudsjett Bygland 2023

**Bakgrunn for saka:**

Kommunen skal ha ei forsvarleg revisjonsordning og eit uavhengig sekretariat. Budsjettframlegget inneheld difor lovpålagte oppgåver. Budsjettframlegget er delt inn i 3 hovudgrupper; kontrollutvalet sine utgifter, utgifter til revisjonstenester og til sekretariat.

Kommunal- og Moderniseringsdepartementets Veileder om kontrollutvalets rolle og oppgåver s. 16, seier bl.a. at: Kontrollutvalet skal utarbeide framlegg til budsjett. I budsjettet må kontrollutvalet synleggjere kontrollutvalets egne kostnader og kostnader knytt til revisjonsaktiviteter.

Videre står det noko om kven som kan gjera endringar i kontrollutvalets budsjett: Budsjettframlegg frå kontrollutvalet kan berre endrast av kommunestyret.

Grunnen til at kontrollutvalets budsjett er i ei særstilling, er at utvalet skal vere fritt og uavhengig av dei organa som utvalet skal kontrollere. Kontrollutvalets budsjettframlegg skal difor uendra følgje det samla budsjettframlegget til kommunestyret, slik at kommunestyret ved budsjetthandsaminga har naudsynt informasjon om kva for eit budsjett kontrollutvalet treng for å utøve sin funksjon. Når det gjelder betaling for tenester som vert kjøpt av revisjonsselskapet og sekretariatet for kontrollutvala, vert desse fastsett av hhv. representantskapet for revisjonen og av styret for sekretariatet og kan berre endrast av desse.

**Kontrollutvalssekretariatets budsjettframlegg:**

Driftstilskotet skal dekke den normale aktiviteten i kontrollutvalet, frå sakshandsaming til utsending av innkallingar og utskrifter, samt arkivhald med meir. Styret i Agder Sekretariat handsama budsjettet i møte 23.08.2020.

Agder Sekretariat har 13 eigar- og deltakarkommunar etter kommunesamanslåingane frå 01.01.20, medan det tidlegare var 16 kommunar.

Selskapet har hatt nullvekst i sine budsjett dei siste åra. I budsjettet for 2022 vart det lagt inn ei auke for å kompensere for pris- og lønnsvekst frå 2021 til 2022, samt for å delvis kompensere for tidlegare års nullvekst. Resultatutviklinga har vore negativ dei seinare åra med meirforbruk/underskot som følge av den omtalte nullveksten i inntektene i åra



2019 – 2021. Det er difor behov for å auke budsjettet og deltakartilskotet for 2023 for å bringe balanse i drifta.

For å dekke inn selskapets utgifter blir deltakartilskotet for 2023 fordelt som følger:

Tabell: Utvikling i deltakartilskot

Antal innbyggere	Tilskot 2020	Tilskot 2021	Tilskot 2022	<b>Tilskot 2023</b>
1 - 3999	Kr. 134.000	Kr. 134.000	Kr. 140.500	<b>Kr. 151.000</b>
4000 - 6999	Kr. 160.000	Kr. 160.000	Kr. 166.200	<b>Kr. 179.000</b>
7000 - 9999	Kr. 175.000	Kr. 175.000	Kr. 181.900	<b>Kr. 196.000</b>
10000 - 19999	Kr. 210.000	Kr. 210.000	Kr. 218.200	<b>Kr. 234.000</b>
20000 -	Kr. 290.000	Kr. 290.000	Kr. 301.300	<b>Kr. 325.000</b>

For Bygland kommune betyr det at driftstilskotet til Agder Sekretariat vert auka frå kr 140 500 i 2022 til kr 151 000 i 2023.

For nærmare informasjon viser ein til vedlagt budsjett for Agder Sekretariat.

### **Kommunerevisjonen:**

I medhald av lov om interkommunale selskap § 18 og 20 skal representantskapet vedta budsjett for komande kalenderår og ei gong i året vedta selskapets økonomiplan.

I medhald av selskapsavtalen ligg det til representantskapets mynde å vedta budsjett og økonomiplan, herunder å bestemme den nærmare fordelinga av utgifter på den enkelte kommune og verksemd. Vedteke budsjett/økonomiplan skal sendast eigarane innan 10. oktober før budsjettåret for innarbeiding i deltakarkommunens årsbudsjett.

Sekretariatet har motteke delbudsjett for 2023 frå Agder Kommunerevisjon IKS. Der det er lagt inn ei auke i tilskotet til revisjonen frå kr 570 000 til kr 592 000, som er ei auke med 3,9 % frå året før.

I tillegg kjem kr 53 500 til forenkla etterlevelseskontroll. Samla revisjonstilskot for 2022 utgjer dermed kr 645.500.

Tilskotet skal dekke rekneskapsrevisjon, forvaltningsrevisjon og eigarskapskontroll m.m.

For ytterlegare informasjon om budsjettet syner ein til det vedlagte delbudsjett frå revisjonen.

Revisjonen vil vere til stades i møte og kan kommentere budsjettet ytterlegare og svare på eventuelle spørsmål.

### **Kontrollutvalet sine utgifter:**

Budsjettet for kontrollarbeidet skal omfatte kontrollutvalets samla verksemd.

Som tidlegare er det en eigen post i budsjettframlegget til dekning av utvalet sine utgifter

Denne posten er meint å dekke kurs og opplæring av kontrollutvalets medlemmar, godtgjersler og konsulenttenester. Det er vanlig at eit eller fleire medlemmar reiser på den årlege kontrollutvalskonferansen i regi av Norges Kommunerevisorforbund.

For posten for møtgodtgjersle vert det føreslått ein liten auke.

**Budsjettframlegget:**

Det framlagte budsjettframlegg for kontrollarbeidet bygger på

- Førre års budsjetttramme
- Delbudsjett Bygland for Agder Kommunerevisjon IKS for 2023
- Vedteke budsjett for Agder Sekretariat for 2023

Kontrollbudsjett Bygland kommune	Budsjettframlegg 2023	Vedteke budsjett 2022
Tilskot til revisjonen	Kr. 645.500	Kr. 621.500
Kommunen sin del av sekretariatstenester	Kr. 151.000	Kr. 140.500
Kontrollutvalets utgifter:		
Møtegodtgjersle mm.	Kr. 18.000	Kr. 15.000
Kurs og andre utgifter	Kr. 25.000	Kr. 25.000
Andre konsulenttenester	Kr. 70.000	Kr. 70.000
Totalbudsjett	Kr. 909.500	Kr. 872.000

**Forslag til vedtak:**

1. Kontrollutvalet tilrår en budsjetttramme for kontrollarbeidet i Bygland kommune for 2023 på kr 909 500
2. Kontrollutvalets budsjettframlegg skal uendra følge det samla budsjettframlegget for kommunen til kommunestyret.

# Agder Sekretariat

Sekretariat for kontrollutvalg i Agder

Utskrift av styreprotokoll 07.09.22

## SAK 09/22 BUDSJETT FOR 2023 - AGDER SEKRETARIAT

### Behandling i møtet:

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

### Vedtak:

1. Budsjettet for Agder Sekretariat for 2023 vedtas med et totalbudsjett på kr. 2.351.000.
2. Deltakertilskuddet fra den enkelte kommune i 2023 settes til:

Evje og Hornnes	Kr.	151.000
Bygland	Kr.	151.000
Bykle	Kr.	151.000
Farsund	Kr.	196.000
Flekkefjord	Kr.	196.000
Hægebostad	Kr.	151.000
Iveland	Kr.	151.000
Kvinesdal	Kr.	179.000
Lindesnes	Kr.	325.000
Lyngdal	Kr.	234.000
Sirdal	Kr.	151.000
Valle	Kr.	151.000
Åseral	Kr.	151.000
SUM	Kr.	2.338.000

### Saksfremstilling:

Saksbehandler: Willy Gill

### Vedlegg:

#### Generelt:

I vedtektene for Agder Sekretariat, § 10, har styret ansvar for å gjøre vedtak om årsbudsjett. Årsbudsjettet skal settes opp slik at det gir et realistisk bilde av virksomheten og det forventede økonomiske resultatet av driften. Årsbudsjettet skal fremmes for den enkelte kommune, slik at forslaget følger innstilling om årsbudsjett og økonomiplan til kommunestyret.

Ifølge § 3 i vedtektene skal sekretariatet drives i balanse, slik at inntekter fra kommunene dekker kostnadene.

2023 er det 19. driftsåret i Agder Sekretariat.

Eierkommuner:  
Bygland, Bykle, Evje og Hornnes,  
Farsund, Flekkefjord, Hægebostad,  
Iveland, Kvinesdal, Lindesnes,  
Lyngdal, Sirdal, Valle, Åseral

Ansatte:  
Daglig leder Willy Gill  
Telefon: 90 95 62 46  
E-post: [willy.gill@asekretariat.no](mailto:willy.gill@asekretariat.no)

Rådgiver Inger Lise Austrud  
Telefon: 91 86 99 75  
E-post: [inger.lise.austrud@asekretariat.no](mailto:inger.lise.austrud@asekretariat.no)

# Agder Sekretariat

## Sekretariat for kontrollutvalg i Agder

Agder Sekretariat har 13 eier- og deltakerkommuner etter kommunesammenslåingene fra 01.01.20, mens det tidligere var 16 kommuner.

Selskapet har hatt nullvekst i budsjettene de senere år. I budsjettet for 2022 ble det lagt inn en økning for å kompensere for pris- og lønnsvekst fra 2021 til 2022, samt for å delvis kompensere for tidligere års nullvekst.

Fra og med 2020 innførte styret ordning med deltakertilskudd basert på innbyggerantall.

Resultatutviklingen har vært negativ de senere årene med merforbruk/underskudd som følge av den omtalte nullveksten i inntektene/deltakertilskuddet i årene 2019 – 2021.

Tabell: Regnskapene 2019 -2021 med resultatutvikling

	2021	2020	2019
<b>Sum driftsinntekter</b>	2 132 000	2 154 984	2 080 000
<b>Sum driftsutgifter</b>	2 193 248	2 194 086	2 116 787
<b>Brutto driftsresultat</b>	-61 248	-39 102	-36 787
Finansinntekter	7 848	9 510	30 787
<b>Netto driftsresultat</b>	<b>-53 400</b>	<b>-29 592</b>	<b>-6 000</b>
Sum avsetninger			16 991
Dekning merforbruk 2019		-6 000	
Disponering mindreforbruk 2018			16 991
Bruk av disposisjonsfond	53 400	35 592	
<b>Regnskapsmessig merforbruk</b>	0	0	5 999
<b>Regnskapsmessig mindreforbruk</b>	0	0	0

Foreløpige tall viser at budsjettøkningen fra 2021 til 2022 ikke var nok til å sørge for et resultat som går i balanse. Et grovt anslag tyder på et merforbruk i 2022 på tilsvarende nivå som i 2021. Det vil derfor bli lagt fram sak for styret om budsjettjustering.

Lønns- og prisveksten blir høyere enn budsjettet i 2022. For å bringe balanse i budsjettet for 2023 har jeg foretatt et anslag for totale driftsutgifter som igjen vil danne grunnlag for beregningen av nødvendig deltakertilskudd fra kommunene.

Tab. Utgiftsanslag. Alle tall i hele 1000.

	Totale driftsutgifter	Prosentvis økning
Virkelig utgifter 2021	2 193	
Anslag utgifter 2022	2 281	4,0%
Anslag utgifter 2023	<b>2 351</b>	3,1%

### Lønnsutgifter inkl. pensjon og arbeidsgiveravgift.

Lønn og sosiale kostnader utgjør om lag 88% av selskapets driftsutgifter. Lønnsveksten i 2022 endte på 3,84%. Lønnsveksten i 2023 er usikker. Et gjennomsnitt av prognose og forventning til SSB og Norges Bank er 4,3%. KS anslår en lønns- og prisvekst i 2022 på 5,3% og 2,7% i 2023.

### Øvrige driftsutgifter.

Denne posten utgjør om lag 12% av driftsutgiftene og dekker blant annet husleie, kurs/opplæring, kontingenter/medlemskap/abonnemeter, telefon/bredbånd og div. IT. Denne posten må budsjetteres noe opp. Det skyldes ikke minst krav til obligatorisk

# Agder Sekretariat

## Sekretariat for kontrollutvalg i Agder

etterutdanning, jf. krav fra NKRF. Hver medarbeider skal i løpet av en 3-årsperiode gjennomføre minst 105 kurs timer innenfor relevante fagområder.

For å dekke inn selskapets utgifter blir deltakertilskuddet for 2023 fordelt som følger:

Tabell: Utvikling i deltakertilskudd

Antall innbyggere	Tilskudd 2020	Tilskudd 2021	Tilskudd 2022	Tilskudd 2023
1 - 3999	Kr. 134.000	Kr. 134.000	Kr. 140.500	Kr. 151.000
4000 - 6999	Kr. 160.000	Kr. 160.000	Kr. 166.200	Kr. 179.000
7000 - 9999	Kr. 175.000	Kr. 175.000	Kr. 181.900	Kr. 196.000
10000 - 19999	Kr. 210.000	Kr. 210.000	Kr. 218.200	Kr. 234.000
20000 -	Kr. 290.000	Kr. 290.000	Kr. 311.300	Kr. 325.000

Dette gir følgende budsjettforslag for 2023:

Tabell: Budsjettforslag 2022

### Forslag til tallbudsjett for driftsåret 2022 (i hele 1000 kr)

	B 2023	B 2022	B 2021	R 2020
Sum driftsinntekter	2 338	2 173	2 082	2 155
Sum driftsutgifter	2 351	2 186	2 095	2 194
<b>Brutto driftsresultat</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>39</b>
Netto finansinntekter	-13	-13	-13	-9
<b>Netto driftsresultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>30</b>
Netto avsetninger	0	0	0	-30
<b>Regnskapsmessig resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### Øvrige kommentarer til budsjettforslaget for 2022:

Selskapet driver svært nøkternt med lave driftsutgifter. Når det gjelder lønnsnivå, sammenligner vi oss med tilsvarende stillinger i aktuelle kommunale virksomheter.

Opplæring og kompetanseutvikling er viktig for de ansatte og for selskapets tjenester til kontrollutvalgene. Det antas at det vil bli gjennomført flere kurs på elektroniske plattformer, men det vil fortsatt være behov for fysiske kurs/konferanser innenfor vår sektor. Uansett vil det være viktig med tilstrekkelige ressurser til opplæring og kompetanseutvikling i årene fremover.

Differanse i totalbudsjettet og sum deltakertilskudd i forslag til vedtak er budsjetterte renteinntekter.

Det har vært økt bruk av hjemmekontor for de ansatte de siste årene. En vil fortsatt ha fokus på effektiv ressursutnyttelse og nøktern drift.

Det tas sikte på omdanning av selskapet fra §27 samarbeid til Kommunalt oppgavefelleskap fra 01.11.23. Sak om dette sendes ut til eierkommunene medio september d.å.

# Agder Sekretariat

## Sekretariat for kontrollutvalg i Agder

### Forslag til vedtak:

1. Budsjettet for Agder Sekretariat for 2023 vedtas med et totalbudsjett på kr. 2.351.000.
2. Deltakertilskuddet fra den enkelte kommune i 2023 settes til:

Evje og Hornnes	Kr.	151.000
Bygland	Kr.	151.000
Bykle	Kr.	151.000
Farsund	Kr.	196.000
Flekkefjord	Kr.	196.000
Hægebostad	Kr.	151.000
Iveland	Kr.	151.000
Kvinesdal	Kr.	179.000
Lindesnes	Kr.	325.000
Lyngdal	Kr.	234.000
Sirdal	Kr.	151.000
Valle	Kr.	151.000
Åseral	Kr.	151.000
SUM	Kr.	2.338.000

Utskrift sendt elektronisk til:

Rett utskrift:

Willy Gill  
Daglig leder  
(sign.)

Kontrollutvalget i  
Bygland kommune

## **Del-budsjett for kontroll- og tilsynsarbeid i Bygland kommune for 2023**

### **Budsjettbehandlingen**

Kontrollutvalget skal utarbeide forslag til budsjett for kontroll- og tilsynsarbeidet i kommunen. Kontrollutvalgets forslag til budsjetttramme for kontroll- og tilsynsarbeid skal følge formannskapetets innstilling til kommunestyret. Kontrollutvalgets leder har møte- og talerett i kommunestyret når utvalgets saker behandles.

### **Agder Kommunerevisjon IKS – møteforberedelse, deltakelse ved kontrollutvalgs- og kommunestyremøter samt fagkontakt med sekretær**

Iht kommuneloven plikter revisor å være tilstede i kommunestyret ved behandling av saker som har tilknytning til revisors oppdrag. Revisor deltar også ved kontrollutvalgets møter. Sekretæren for kontrollutvalget vil ha utstrakt behov for kontakt med revisjonen for informasjon/drøfting av saksforberedelse til møter. Revisjonens tidsforbruk til møteforberedelse og møtedeltakelse ved politiske møter samt nødvendig fagkontakt med sekretær inngår i revisjonstilskuddet.

### **Regnskapsrevisjon og forvaltningsrevisjon - revisjonstilskudd**

Det følger av Kommuneloven at kontrollutvalget skal påse at kommunen har regnskapsrevisjon og forvaltningsrevisjon.

#### *Regnskapsrevisjon*

Revisjonstilskuddet er basert på budsjettert tidsforbruk til bla løpende revisjon, årsoppgjørrevisjon og alle pliktige attestasjonsoppgaver, herunder evt mislighetssaker/varslingsaker.

#### *Forvaltningsrevisjon*

Agder Kommunerevisjon IKS utarbeidet i 2020 risiko og vesentlighetsvurdering som grunnlag til plan for gjennomføring av forvaltningsrevisjon. Risiko og vesentlighetsvurdering er basert på en gjennomgang av hele kommunens virksomhet hvor risiko og

vesentlighetsvurderingen vurderes utfra lav (L), middels (M) eller høy (H) og/eller en kombinasjon av disse. Analysen er utført av revisjonen etter bestilling fra kontrollutvalget og ble sammen med plan for forvaltningsrevisjon behandlet av kommunestyret i sak 82/20. Analysen danner sammen med plan for forvaltningsrevisjon, grunnlag for kontrollutvalgets bestilling av forvaltningsrevisjon i perioden. Plan for forvaltningsrevisjon er dynamisk og behov for endringer vurderes fortløpende av kontrollutvalget. Kontrollutvalget har i sak 17/21 bestilt forvaltningsrevisjon «Næringsutvikling og oppfølging av politiske vedtak».

*Agder Kommunerevisjon IKS – Revisjonstilskudd 2022 – 2023;*

Revisjonstilskuddet utgjør kr 592.000,-. Det er en økning i revisjonstilskuddet på ca 3,9 % fra 2022 til 2023, som i hovedsak utgjør lønns og prisvekst. Revisor er i ny kommunelov pålagt å gjennomføre forenklet etterlevelseskontroll. Denne oppgave er budsjettert til kr 53.500,-.

### **Eierskapskontroll (forvaltningsrevisjon)**

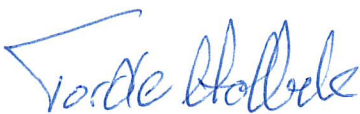
Det skal gjennomføres eierskapskontroll i kommunens hel/deleide selskaper. Agder Kommunerevisjon IKS utarbeidet i 2020 risiko og vesentlighetsvurdering som grunnlag for å gjennomføre eierskapskontroll/forvaltningsrevisjon. Analysen ble sammen med plan for eierskapskontroll behandlet av kommunestyret i sak 95/20. Analysen og plan for eierskapskontroll danner grunnlag for kontrollutvalgets bestilling av eierskapskontroll fra revisjonen.

Mål for kontrollen vil kunne være å vurdere om selskapene drives på en slik måte at kommunens målsetting med eierskapet ivaretas på en best mulig måte. Dette kan bety gode og effektive tjenester for kommunen, og gi en best mulig avkastning og ivaretagelse av samfunnsansvarlig forretningsdrift. Tilskuddet på eierskapskontroll inngår i revisjonstilskuddet. Kontrollutvalget har i sak 16/21 bestilt eierskapskontroll i Setesdal Miljø og Gjenvinning.

### **Tallbudsjett - 2023 med noter**

Vedlagt følger del-budsjett for 2023 for kontroll- og tilsynsarbeid i kommunen. De resterende budsjettposter, knyttet til kontrollutvalgets drift, utarbeides av kontrollutvalgets sekretær. Sekretæren fremmer også forslag til vedtak i saken.

Revisjonens tilskudd fra kommunen er beregnet etter medgått tid og en timepris tilnærmet selvkost.



Tor Ole Holbek  
Revisjonsdirektør



## Budsjettforslag for revisjon, selskapskontroll og revisjonens deltakelse ved politiske møter i 2023 – Bygland kommune

Tekst	Budsjett 2023	Note
Tilskudd Agder Kommunerevisjon IKS forberedelse, møtedeltakelse kontrollutvalg, kommunestyret mv.		1
Forenklet etterlevelseskontroll (ny lovpålagt oppgave)	53 500,00	2
Revisjonstilskudd Agder Kommunerevisjon IKS *	592 000,00	3
<b>Sum</b>	<b>645 500,00</b>	

\* kr 621.500,- i budsjett for 2022 inkluderer ny lovpålagt oppgave (forenklet etterlevelseskontroll)

### Noter:

#### Note 1

Arbeid med revisjonens tid til forberedelse og deltakelse ved politiske møter samt arbeid og dialog med sekretariatet, inngår i revisjonstilskuddet.

#### Note 2

Revisor er i ny kommunelov pålagt å utføre forenklet etterlevelseskontroll. Denne oppgaven er det ikke tidligere budsjettet.

#### Note 3

Revisjonstilskuddet er beregnet til Kr 592.000,-. Det er lagt til grunn en utgiftsøkning på ca 3,9 % for 2023, som i hovedsak utgjør lønns og prisvekst. I beløpet inngår både regnskapsrevisjon, forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll. Det ble i 2020 utarbeidet en ny risiko og vesentlighetsvurdering som grunnlag for plan for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll for perioden 2020-2023. Risiko og vesentlighetsvurderingen ble sammen med plan for eierskapskontroll behandlet av kommunestyret i sak 82/20 og sak 95/20. Kontrollutvalget har i sak 16/21 bestilt eierskapskontroll i Setesdal Miljø og Gjenvinning (prosjektplan) og i sak 17/21 forvaltningsrevisjon «Næringsutvikling og oppfølging av politiske vedtak».

Kristiansand, 25.09.22

Tor Ole Holbek  
Revisjonsdirektør

**Agder Sekretariat**

**Kontrollutvalet i Bygland kommune**

**Sak 10/22**

**Møtedato:03.10.22**

**Sakshandsamar: ILA**

**SAK 10/22 REVISOR ORIENTERAR**

**Bakgrunn for saka:**

Det er kontrollutvalets ansvar å sjå til at det blir gjennomført revisjon i kommunen.

Revisor orienterar løpande gjennom året om relevante saker og tema. På denne måten held kontrollutvalet seg informert om det løpande revisjonsarbeidet.

Dei tema revisor orienterar om vil bli protokollført.

**Framlegg til vedtak:**

Kontrollutvalet tar informasjonen frå revisor til orientering.